

Protokół nr 7/2024

VII sesja w dniu 27 listopada 2024 roku

Obrady rozpoczęto 27 listopada 2024 o godz. 15:00, a zakończono o godz. 17:00 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 20 członków.

Obecni:

1. Zdzisław Baranowski
2. Maria Brodniewicz
3. Wincenty Ciupka
4. Piotr Górecki
5. Jacek Krużolek
6. Rafał Ludka
7. Tomasz Michalak
8. Ryszard Mitrega
9. Dawid Mocha
10. Teresa Papkala
11. Barbara Paszkiewicz
12. Tomasz Pszczółka
13. Mariusz Rodenko
14. Halina Romańska
15. Mirosław Sitko
16. Tomasz Strzelec
17. Monika Szyndler
18. Artur Walczuk
19. Jolanta Wojaczek
20. Marek Żagan
21. Anna Żertka

Lista obecności – stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie VII sesji Rady Miejskiej Skoczowa IX kadencji, przywitanie radnych i gości oraz stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z VI sesji Rady Miejskiej Skoczowa.
4. Informacja Przewodniczącej Rady oraz Przewodniczących Komisji o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
5. Informacja z działalności Burmistrza w okresie od 1 - 31 października 2024r. (druk nr 127).
6. Informacja na temat stopnia realizacji zadań inwestycyjnych zaplanowanych do wykonania w 2024r., oraz inwestycji wieloletnich rozpoczętych w 2024r. (druk nr 128).
7. Podjęcie uchwał:
 - 1) Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Filii nr 1 Biblioteki Publicznej w Skoczowie przy ul. Bielskiej 34 oraz zamiaru zmiany Statutu Biblioteki Publicznej w Skoczowie (druk nr 131).

- 2) Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Przedszkola Publicznego w Harbutowicach, oraz przekształcenia Przedszkola Publicznego Nr 2 w Skoczowie (druk nr 132).
- 3) Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Rady Miejskiej Skoczowa, w sprawie ustalenia regulaminów korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, będących w trwałym zarządzie Skoczowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji (druk nr 140).
- 4) Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości (druk nr 133).
- 5) Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na 2025 rok (druk nr 134).
- 6) Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Skoczów na 2024 rok (druk nr 129).
- 7) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr LIV/591/2023 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 18 grudnia 2024r., w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Skoczów na lata 2024-2035 (druk nr 130).
8. Informacja Przewodniczącej Rady na temat złożonych interpelacji oraz udzielonych odpowiedzi.
9. Wolne wnioski, informacje, oświadczenia, komunikaty.
10. Sprawy organizacyjne.
11. Zamknięcie obrad VII sesji Rady Miejskiej Skoczowa.

ad.1. Otwarcie VII sesji Rady Miejskiej Skoczowa IX kadencji, przywitanie radnych i gości oraz stwierdzenie prawomocności obrad.

Otwarcia dokonała Przewodnicząca Rady Miejskiej Skoczowa Maria Brodniewicz witając Radnych, Burmistrza Miasta Skoczowa Rajmunda Dedio, Z-cę Burmistrza Miasta Skoczowa Piotra Hanzla, Sekretarz Ewelinę Domagała, Skarbnika Jerzego Ciałonia, Radcę Prawnego Tomasza Szkaradnika, Prezesów Spółek, Naczelników Wydziałów Urzędu Miejskiego, Dyrektorów i Kierowników Jednostek Organizacyjnych, Członka Zarządu Powiatu Cieszyńskiego Beatę Macura oraz internautów.

Następnie stwierdziła prawomocność obrad.

ad.2. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady poinformowała o autopoprawce do projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały nr LIV/591/2023 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 18 grudnia 2024r., w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Skoczów na lata 2024-2035 (druk nr 130).

Następnie Przewodnicząca Rady zapytała, czy są jeszcze jakieś wnioski w sprawie zmiany porządku obrad sesji – nie zgłoszono.

Kolejno poddała pod głosowanie porządek obrad sesji.

Wyniki głosowania:

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz

Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojacek, Marek Żagan, Anna Żertka.

NIEOBECNI (1)
Ryszard Mitreğa

Porządek obrad VII sesji został przyjęty jak wyżej.

ad.3. Przyjęcie protokołu z VI sesji Rady Miejskiej Skoczowa.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy ktoś ma jakieś uwagi do protokołu z VI sesji. Wobec braku poddała go pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużołek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojacek, Marek Żagan, Anna Żertka.

NIEOBECNI (1)
Ryszard Mitreğa

Protokół z VI sesji został przyjęty jak wyżej.

ad.4. Informacja Przewodniczącej Rady oraz Przewodniczących Komisji o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

Przewodnicząca Rady - poinformowała, że uczestniczyła w spotkaniach, uroczystościach oraz odpowiadała na pisma. Przewodniczące / cy po krótko przedstawili tematykę, którą zajmowali się na komisjach.

ad.5. Informacja z działalności Burmistrza w okresie od 1 - 31 października 2024r. (druk nr 127).

Rada przyjęła informację z działalności Burmistrza w okresie od 1 - 31 października 2024r. – stanowi załącznik nr 2 do protokołu

ad.6. Informacja na temat stopnia realizacji zadań inwestycyjnych zaplanowanych do wykonania w 2024r., oraz inwestycji wieloletnich rozpoczętych w 2024r. (druk nr 128).

Przedstawiła Naczelnik Wydziału Inwestycji, Rozwoju i Zamówień Publicznych Katarzyna Halska.

Radna Teresa Papkała – Przewodnicząca Komisji Rozwoju Infrastruktury Komunalnej i Zagospodarowania Przestrzennego – komisja przyjęła informację.

Rada przyjęła informację na temat stopnia realizacji zadań inwestycyjnych zaplanowanych do wykonania w 2024r., oraz inwestycji wieloletnich rozpoczętych w 2024r. – stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Przewodnicząca Rady przekazała prowadzenie pkt 7 porządku obrad Wiceprzewodniczącej Rady Monice Szyndler.

ad.7. Podjęcie uchwał:

1) Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Filii nr 1 Biblioteki Publicznej w Skoczowie przy ul. Bielskiej 34 oraz zamiaru zmiany Statutu Biblioteki Publicznej w Skoczowie (druk nr 131).

Przedstawił Dyrektor Biblioteki Publicznej w Skoczowie Marcin Wieczorek.

Ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (tekst jednolity: Dz. U. z 2022 r. poz. 2393 z późn. zm.) nakłada na gminę – organizatora bibliotek publicznych – obowiązek podania do publicznej wiadomości informacji o zamiarze likwidacji filii biblioteki wraz z uzasadnieniem, jak i zmian statutowych w części dotyczącej zakresu działania i lokalizacji filii. Zgodnie z art. 13 ust. 4 ww. ustawy, likwidacja filii następuje po zasięgnięciu przez organizatora opinii jednostki sprawującej nadzór merytoryczny nad działalnością biblioteki. W przypadku Biblioteki Publicznej w Skoczowie nadzór ten sprawują Biblioteka Śląska w Katowicach oraz Biblioteka Miejska w Cieszynie, pełniąca zadania biblioteki powiatowej.

W skład Biblioteki Publicznej w Skoczowie wchodzi Centrala mieszcząca się w Skoczowie przy ul. Mickiewicza 9, a także dwie filie: Filia nr 1 w Skoczowie przy ul. Bielskiej 34 oraz Filia nr 2 w Pierścicu przy ul. Ks. H. Sobockiego 8. Filia nr 1 zajmuje pomieszczenie w Szkole Podstawowej nr 3 w Skoczowie. Od września 2023 r. placówka jest czynna trzy razy w tygodniu i obsługuje ją jeden pracownik Biblioteki Publicznej w Skoczowie.

Główną przyczyną likwidacji Filii nr 1 biblioteki jest zaobserwowany w ostatnich latach spadek liczby czytelników, pomimo sukcesywnych nakładów finansowych przeznaczonych na uzupełnianie księgozbioru. Na małą liczbę czytelników filii niewątpliwie ma wpływ fakt, że znajduje się ona na terenie Miasta Skoczowa, gdzie w odległości 1 km funkcjonuje również Centrala Biblioteki Publicznej w Skoczowie, która (z racji m.in. powierzchni użytkowej) oferuje znacznie bardziej rozbudowany księgozbiór zarówno książki tradycyjnej, jak i audiobooków oraz posiada znacznie większe możliwości organizacji imprez, warsztatów, prelekcji, spotkań autorskich i innych wydarzeń. Dodatkowo należy nadmienić, że w budynku Szkoły Podstawowej nr 3, w tym samym korytarzu, znajduje się także biblioteka szkolna, która zaspokaja potrzeby czytelnicze dzieci i młodzieży uczęszczających do placówki. Dlatego też likwidacja filii nie wpłynie negatywnie na zaspokojenie potrzeb czytelniczych mieszkańców Skoczowa.

Kolejną przyczyną likwidacji Filii nr 1 jest racjonalizacja i obniżenie kosztów funkcjonowania biblioteki w związku ze znacznym wzrostem kosztów stałych, takich jak m.in. opłaty za energię elektryczną i ogrzewanie, zwłaszcza w sezonie jesienno-zimowym (w przypadku Filii nr 1 opłaty te są wyliczane procentowo na podstawie powierzchni użytkowanej na potrzeby filii w stosunku do powierzchni całego budynku szkoły). Nadmienić należy, iż w przypadku takiej instytucji, jak skoczowska biblioteka, likwidacja jednej z trzech placówek wchodzących w jej skład jest jedynym możliwym sposobem obniżenia kosztów funkcjonowania przy zachowaniu obecnego poziomu usług oraz jakości księgozbioru. Mimo podjętych w latach ubiegłych działań, mających na celu zmniejszenie kosztów, takich jak wymiana wszystkich lamp w Centrali na nowoczesne i energooszczędne oświetlenie LED-owe, czy wprowadzenie zasad dotyczących poprawy efektywności energetycznej, są one nadal wysokie i stale rosną.

Na zamiar likwidacji Filii nr 1 duży wpływ ma również fakt, że budynek szkoły przy ul. Bielskiej 34 nie posiada świetlicy szkolnej, a także potrzebuje dodatkowych sal lekcyjnych, zaś jedynym pomieszczeniem, które mogłoby posłużyć do tego celu, jest to, które obecnie zajmuje filia. W związku z tym likwidacja filii i zwolnienie pomieszczenia, o co od lat zabiega dyrekcja szkoły, spowoduje, że poprawi się baza lokalowa w szkole.

W przypadku likwidacji Filii nr 1, księgozbiór będący na jej stanie zostanie przekazany do Centrali biblioteki, a także posłuży do uzupełnienia braków w Filii nr 2 w Pierścu. Z kolei książki zniszczone zostaną przekazane na makulaturę lub trafią na funkcjonujący w Centrali bookcrossing.

Radna Teresa Papkała – Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury i Oświaty – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 15, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 5, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (15)

Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (5)

Zdzisław Baranowski, Piotr Górecki, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mirosław Sitko.

NIEOBECNI (1)

Ryszard Mitręga

Uchwała nr VII/70/2024 w sprawie zamiaru likwidacji Filii nr 1 Biblioteki Publicznej w Skoczowie przy ul. Bielskiej 34 oraz zamiaru zmiany Statutu Biblioteki Publicznej w Skoczowie podjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

2) Podjęcie uchwały w sprawie zamiaru likwidacji Przedszkola Publicznego w Harbutowicach, oraz przekształcenia Przedszkola Publicznego Nr 2 w Skoczowie (druk nr 132).

Przedstawił Z-ca Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty Łukasz Stępień.

W związku z koniecznością racjonalizacji sieci przedszkoli publicznych i oszczędnym gospodarowaniem środkami publicznymi, proponuje się zlikwidować samodzielne Przedszkole Publiczne w Harbutowicach i włączyć dwa oddziały tam funkcjonujące w ramy struktury Przedszkola Publicznego nr 2 w Skoczowie.

Podobne rozwiązania były przeprowadzone w Gminie Skoczów i obecnie funkcjonują Przedszkole Publiczne nr 4 w Skoczowie z oddziałami zamiejscowymi w Międzyzwiązcu, Przedszkole Publiczne w Ochabach z oddziałami zamiejscowymi w Wiślicy oraz Przedszkole Publiczne w Pierścu z oddziałami zamiejscowymi w Kowalach.

Podjęcie tej uchwały jest niezbędne przez rozpoczęciem rekrutacji do przedszkola na rok szkolny 2025/2026. Projekt tej uchwały zostanie po jej przegłosowaniu przekazany do Śląskiego Kuratora Oświaty celem jej zaopiniowania. Zostaną również powiadomieni rodzice 27 dzieci uczęszczających do przedszkola. Dla rodziców nie zmieni się nic z praktycznego punktu widzenia. Następnie zostanie pod obrady Rady Miejskiej Skoczowa skierowana kolejna uchwała o likwidacji PP w Harbutowicach oraz zmiana uchwały o sieci przedszkolnej. Przedszkole nr 2 będzie zobowiązane do zmiany swojego statutu, przeorganizowania pracy pracowników oraz zmiany szyldu i zakupu pieczęci.

Natomiast z punktu widzenia redukcji kosztów osobowych nastąpią znaczące zmiany. Zlikwidowane zostanie stanowisko dyrektora (1 etat), 0,5 etatu intendenci oraz jedno stanowisko kucharki (0,875 etatu). Kuchnia nie będzie działać samodzielnie, zostanie jedynie jako punkt podgrzewania i wydawania żywności gotowanej w kuchni Przedszkola Publicznego nr 2 w Skoczowie. Nie ma konieczności wypłacania odpraw dla żadnych z osób pracujących na zlikwidowanych stanowiskach pracy. Obecna dyrektor może pozostać jako nauczyciel wychowania przedszkolnego w przeorganizowanym przedszkolu, natomiast intendenci i pomoc kuchenna mają umowy o pracę zawarte na czas określony i obowiązujące do 31 maja 2025r.

Ponadto obecnie funkcjonujące Przedszkole w Harbutowicach ma ograniczone możliwości pozyskiwania pracowników, na wakacje są obecne stanowiska nauczycieli języka angielskiego, psychologa, logopedy oraz psychologa specjalnego. Po reorganizacji łatwiej będzie znaleźć pracowników i zarządzać przydziałami obecnie pracujących nauczycieli.

Radna Teresa Papkała – Wiceprzewodnicząca Komisji Kultury i Oświaty – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 19, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (19)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Halina Romańska

NIEOBECNI (1)

Ryszard Mitręga

Uchwał nr VII/71/2024 w sprawie zamiaru likwidacji Przedszkola Publicznego w Harbutowicach, oraz przekształcenia Przedszkola Publicznego Nr 2 w Skoczowie przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

3) Podjęcie uchwały w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Rady Miejskiej Skoczowa, w sprawie ustalenia regulaminów korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, będących w trwałym zarządzie Skoczowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji (druk nr 140).

Przedstawił Dyrektor Skoczowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Zbigniew Gil.

W 2018r. uchwałą Nr XXXIX/432/2018 Rady Miejskiej Skoczowa wprowadzono regulaminy korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, będących w trwałym zarządzie Skoczowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji. W 2023r. uchwałą Nr LIII/566/2023 Rady Miejskiej Skoczowa zmieniono uchwałą Nr XXXIX/432/2018, wprowadzając teksty kolejnych regulaminów.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa (art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych t.j. Dz. U. 2019 poz.

1461) jednostki samorządu terytorialnego zobowiązane są do ogłaszania tekstów jednolitych znolizowanych aktów prawa miejscowego.

W związku z powyższym przedkładam stosowny projekt uchwały dotyczącej tekstu jednolitego uchwały Rady Miejskiej Skoczowa w sprawie ustalenia regulaminów korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, będących w trwałym zarządzie Skoczowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji.

Radny Tomasz Michalak – Przewodniczący Komisji Kultury Fizycznej, Zdrowia i Opieki Społecznej – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojacek, Marek Żagan, Anna Żertka.

NIEOBECNI (1)

Ryszard Mitręga

Uchwała nr VII/72/2024 w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały Rady Miejskiej Skoczowa, w sprawie ustalenia regulaminów korzystania z gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, będących w trwałym zarządzie Skoczowskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

4) Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości (druk nr 133).

Przedstawił Skarbnik Gminy Jerzy Ciałoń.

Rada Gminy, na podstawie art. 5 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U z 2023 r. poz. 70 z późn. zm.), określa wysokość stawek podatku od nieruchomości, z tym, że stawki te nie mogą przekroczyć wartości górnych granic stawek określonych w Obwieszczeniu Ministra Finansów z dnia 01 sierpnia 2024r. w sprawie górnych granic stawek kwotowych podatków i opłat lokalnych na rok 2025 (MP. Poz. 716).

Ogłoszone stawki kwotowe uległy podwyższeniu, w stosunku do ogłoszonych w roku 2024 o wartość wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych w I półroczu 2024 r. tj. o 2,7%.

Na rok 2025 proponuje się podwyższenie stawek kwotowych obowiązujących w Gminie Skoczów na rok 2024 o 2%.

Radny Rafał Ludka – Przewodniczący Komisji Budżetu, Polityki Finansowej i Administracji – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 14, PRZECIW: 1, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 5, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (14)

Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Teresa Papkala, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

PRZECIW (1)

Dawid Mocha

WSTRZYMUJĘ SIĘ (5)

Zdzisław Baranowski, Piotr Górecki, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mirosław Sitko.

NIEOBECNI (1)

Ryszard Mitręga

Uchwała nr VII/73/2024 w sprawie ustalenia stawek podatku od nieruchomości przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

5) Podjęcie uchwały w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na 2025 rok (druk nr 134).

Przedstawił Skarbnik Gminy Jerzy Ciałoń.

Proponuje się obniżenie stawki podatku rolnego na 2025 rok wobec stawki wynikającej z przepisów o około 3%.

Będąca podstawą obliczania podatku rolnego cena skupu żyta za okres 11 kwartałów poprzedzających kwartał poprzedzający rok podatkowy 2025 wyniosła 86,34 za 1 dt. Natomiast stosowana w 2024 roku na mocy Uchwały NR LIII/579/2023 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 29 listopada 2023 r. w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta przyjmowanej do obliczania podatku rolnego na rok 2024 stawka wynosiła 81,50 zł. Przy przyjęciu stawek wynikających z komunikatu Prezesa GUS podatek rolny wzrósłby w przyszłym roku o 6%.

Proponuje się zastosowanie stawki 84 zł, a tym samym zachowanie identycznego jak w przypadku podatku od nieruchomości wzrostu stawek o około 3%.

Radny Rafał Ludka – Przewodniczący Komisji Budżetu, Polityki Finansowej i Administracji – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 19, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (19)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Teresa Papkala, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Dawid Mocha

NIEOBECNI (1)
Ryszard Mitreęa

Uchwała nr VII/74/2024 w sprawie obniżenia średniej ceny skupu żyta, przyjmowanej do obliczenia podatku rolnego na 2025 rok przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

6) Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Skoczów na 2024 rok (druk nr 129).

Przedstawił Skarbnik Gminy Jerzy Ciałoń.

W przedstawionej uchwale wprowadzono do dochodów przede wszystkim środki z budżetu państwa na usuwanie skutków powodzi w wysokości 2.131.500 zł. (rozdział 60078, kwota 960.000 zł - dotyczy mostów na ul. Ustrońskiej i Mickiewicza; rozdział 75478, kwota 1.171.500 zł - dotyczy kosztów prowadzenia akcji powodziowej i kosztów odbioru odpadów od mieszkańców).

W rozdziale 60014 wprowadzono dotacje z powiatu cieszyńskiego na koszty utrzymania chodników przy drogach powiatowych w sezonie zimowym ponoszonych przez gminę Skoczów w wysokości 22.752 zł (zadanie to wprowadzono również do Wieloletniej Prognozy Finansowej).

Natomiast w rozdziale 75095 wprowadzono do dochodów wpłatę na rzecz sołectw Bładnice (1.390 zł) i Harbutowice (2.500 zł) oraz Osiedla „Za Wisłą” (400 zł) - środki te zwiększają wydatki jednostek pomocniczych.

W rozdziale 80101 wprowadzono środki dotacji na „Ekopracownię pod chmurką” w wysokości 4.000 zł.

Natomiast w rozdziale 80104 w paragrafie 0950 wprowadzono środki z ubezpieczenia majątku (zniszczenia w PP 1w Skoczowie), które zwiększają wydatki jednostki oświatowej.

W rozdziale 80104 wprowadzono również środki przekazywane przez inne jednostki samorządu terytorialnego za dzieci z ich terenu, które uczęszczają do skoczowskich jednostek oświatowych (380.000 zł), które przeznaczono na pokrycie kosztów uczęszczania dzieci z terenu gminy Skoczów do niepublicznych jednostek.

Kwota 104.424,58 zł w rozdziale 80195 stanowi dotacje z budżetu państwa na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

W rozdziale 85295 zwiększono planowane dochody oraz wydatki o kwotę dotacji na wypłatę odbiorcom paliw gazowych refundacji podatku VAT w wysokości 14.792,19 zł.

Po stronie wydatków zmniejsza kwotę przeznaczoną w tym roku na remonty dróg gminnych o 150.000 zł (rozdział 60016), a środki te zostaną wydatkowane na zakup parkomatów (rozdział 60019).

W dziale 754 zwiększa się wydatki na usuwanie skutków powodzi (łącznie 794.760 zł), w tym przede wszystkim koszty usuwania odpadów od mieszkańców (650.000 zł). Przeznacza się również środki na ekwiwalent wypłacany strażakom za utracone wynagrodzenie – 28.750 zł. Proponuje się również wykonanie „Awaryjnego remontu rowu w rejonie ulicy Brzozowej, Akacyjowej i Jarzębinowej w Pierścicu” oraz „Udrożnienie koryta Bajerki na odcinku 580 metrów od ul. Bielskiej do przepustu w ciągu linii kolejowej w rejonie posesji przy ul Góreckiej” na łączną kwotę 66.100 zł.

Zwiększono wysokość dotacji dla niepublicznych jednostek oświatowych w rozdziałach 80101, 80104, 80149 i 80150. Zmniejszono natomiast kwotę planowanych dotacji dla niepublicznego żłobka w rozdziale 85516.

W związku z powyższymi zmianami oraz zmianami budżetu dokonanymi zarządzeniami Burmistrza zmieniają się również załączniki do uchwały budżetowej.

Radny Rafał Ludka – Przewodniczący Komisji Budżetu, Polityki Finansowej i Administracji – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

NIEOBECNI (1)

Ryszard Mitreğa

Uchwała nr VII/75/2024 w sprawie zmian w budżecie Gminy Skoczów na 2024 rok przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

7) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr LIV/591/2023 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 18 grudnia 2024r., w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Skoczów na lata 2024-2035 (druk nr 130).

Przedstawił Skarbnik Gminy Jerzy Ciałoń.

Wieloletnia Prognoza Finansowa została sporządzona na lata 2024 – 2035, w związku z tym, że poręczone przez Gminę spłaty pożyczek zaciągniętych przez spółkę gminną kończą się w 2035 r. Została ona sporządzona według wzoru wynikającego ze stosownego rozporządzenia. W załączniku pn. „Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Skoczów na lata 2024 - 2035” w roku 2024 zwiększono dochody bieżące, w tym dochody z tytułu dotacji oraz pozostałe dochody bieżące.

W w/w załączniku zwiększono również wydatki bieżące, w tym wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane. Wydatki majątkowe uległy zwiększeniu, w tym na inwestycje i zakupy inwestycyjne.

W załączniku pn. „Przedsięwzięcia wieloletnie na programy, projekty i zadania ” w wydatkach bieżących na programy, projekty lub zadania związane z programami realizowanymi z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych wprowadzono nowe zadania na lata 2025 - 2026 pn. „Rozwój usług na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych w Gminie Skoczów”. W wydatkach bieżących na programy, projekty lub zadania pozostałe zmieniono limit wydatków oraz łączne nakłady w latach 2024 -2025 w zadaniu pn. „Świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych”. Wprowadzono nowe zadania na lata 2025 - 2026 pn. „Świadczenie usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych w 2025 roku”, „Prowadzenie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych w Kiczycach przy ul. Pieścieckiej przez Miejską Spółkę SKO- EKO w Skoczowie w 2025 roku” oraz „Zimowe utrzymanie chodników przy drogach powiatowych na terenie miasta Skoczowa”. W wydatkach majątkowych na programy, projekty lub zadania pozostałe wprowadzono nowe zadanie na 2025 rok pn. „Budowa sali sportowej i boiska Szkoły Podstawowej nr 3 przy ul. Bielskiej w Skoczowie (PT), oraz zwiększono limit wydatków i łączne nakłady w zadaniach pn. Modernizacja nawierzchni drogi ul. Cisowej w Kiczycach”, „Modernizacja nawierzchni drogi ul. Cesarskiej w Ochabach”.

Założenia dla poszczególnych lat budżetowych:

2024

Przyjęto wartości dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów z projektu uchwały budżetowej.

Założono dochody ze sprzedaży majątku na poziomie 979.953,31 zł. Pozostałe dochody majątkowe stanowią przyznane gminie dotacje na inwestycje.

Dochody bieżące, są większe od planowanych wydatków bieżących o 2.853.845,43 zł.

Wydatki na obsługę długu wyniosą 580.000,00 zł, natomiast wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji to 1.107.000 zł.

Planowany deficyt budżetu w wysokości 19.001.772,79 zł., nadwyżką budżetową z lat ubiegłych oraz środkami wolnymi z 2023 roku. Planowane do budżetu 2024 środki wolne to 4.400.761,45 zł., wobec wykonanych 9.169.436,86 zł.

Dla wyliczenia prognozowanej na koniec roku kwoty długu przyjęto wysokość zadłużenia gminy na koniec 2023 roku w wysokości 9.169.436,86 zł.

Kwota długu na koniec 2024 roku po uwzględnieniu planowanych spłat zaciągniętych zobowiązań wyniesie 6.896.974,86 zł.

Radny Rafał Ludka – Przewodniczący Komisji Budżetu, Polityki Finansowej i Administracji – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (20)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

NIEOBECNI (1)

Ryszard Mitręga

Uchwała nr VII/76/2024 w sprawie zmiany uchwały nr LIV/591/2023 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 18 grudnia 2024r., w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Skoczów na lata 2024-2035 przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

Przewodnicząca Rady przejęła dalsze prowadzenie obrad.

ad.8. Informacja Przewodniczącej Rady na temat złożonych interpelacji oraz udzielonych odpowiedzi.

Wpłynęła odpowiedź na interpelację nr 12/IX/2024 radnego Jacka Krużółka, dotycząca remontów budynków OSP w Gminie Skoczów.

ad.9. Wolne wnioski, informacje, oświadczenia, komunikaty.

Radna Teresa Papkała – podziękowała za umycie lamp na ul. Bielskiej i zamontowanie lustra przy wyjeździe z przedszkola.

Przewodnicząca Rady – poinformowała, że ze Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego wpłynęła informacja dotycząca oświadczenia majątkowego ówczesnego Przewodniczącego Rady i

ówczesnego Burmistrza, składane w związku z zakończeniem kadencji - oświadczenia złożone zostały w ustawowym terminie, nieprawidłowości nie stwierdzono.

Poinformowała również, że wpłynęła też informacja odnośnie oświadczenia majątkowego Sekretarz Gminy – oświadczenie zostało przyjęte jako zgodne.

Kolejne pismo – dotyczące wykonywania prac społeczno-użytkowych przez więźniów przy porządkowaniu cieków wodnych.

Pismo Dyrektora SOSiR – podziękowanie radnym za ufundowanie i pomoc w rozdzielaniu grochówki podczas VIII Skoczowskiego Biegu Niepodległości w dniu 11 listopada br.

Dyrektor OPS Edyta Godziek – przekazała informacje w związku ze zbiórką na Święteczną Paczkę.

Dyrektor MCK „Integrator” Julia Raszka – zaprosiła na spotkanie z Mikołajem na Rynek w dniu 6 grudnia br. godz. 16:00 i rozświetlenie choinki. Zaprosiła również na Jarmark Święteczny na Rynek w dnia 14-15 grudnia br.

Radna Monika Szyndler – zaprosiła na spotkanie z Mikołajem do Pierścica w dniu 7 grudnia br.

Burmistrz Rajmund Dedio – poinformował o akcji „Świeć Przykładem” w dniu 29 listopada br. godz. 16:00 pod OSP w Skoczowie, akcja pod szyldem Radia Bielsko oraz współpracy Komendy Powiatowej Policji. Kolejno akcja w Kowalach, Pierścicu, Kiczycach, Ochabach i Wiślicy.

Przewodnicząca Rady – przekazała, że w najbliższy piątek tj. 29 listopada br. godz. 9:00, wizyta w kotłowni węglowej SEC przy ul. Górny Bór, następnie w kotłowni gazowej na ul. Mocko.

ad.10. Sprawy organizacyjne.

Przewodnicząca Rady – życzyła dużo radości, pomyślności, zdrowia, spełnienia marzeń solenizantom, którzy w okresie międzysesyjnym świętowali swoje urodziny.

ad.11. Zamknięcie obrad VII sesji Rady Miejskiej Skoczowa.

Wobec wyczerpania porządku obrad dziękując wszystkim za udział, Przewodnicząca Rady zamknęła obrady VII sesji Rady Miejskiej Skoczowa.

**Przewodnicząca
Rady Miejskiej Skoczowa**

Maria Brodniewicz

Przygotowała: Wioletta Sawicka-Ślęzak