

Protokół nr 5/2024

z V Sesji Rady Miejskiej Skoczowa w dniu 25 września 2024 roku

Obrady rozpoczęto 25 września 2024r. o godz. 15:00, a zakończono o godz. 19:30 tego samego dnia.

W posiedzeniu wzięło udział 21 członków.

Obecni:

1. Zdzisław Baranowski
2. Maria Brodniewicz
3. Wincenty Ciupka
4. Piotr Górecki
5. Jacek Krużolek
6. Rafał Ludka
7. Tomasz Michalak
8. Ryszard Mitręga
9. Dawid Mocha
10. Teresa Papkała
11. Barbara Paszkiewicz
12. Tomasz Pszczółka
13. Mariusz Rodenko
14. Halina Romańska
15. Mirosław Sitko
16. Tomasz Strzelec
17. Monika Szyndler
18. Artur Walczuk
19. Jolanta Wojaczek
20. Marek Żagan
21. Anna Żertka

Lista obecności – stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Porządek obrad sesji:

1. Otwarcie V sesji Rady Miejskiej Skoczowa IX kadencji, przywitanie radnych i gości oraz stwierdzenie prawomocności obrad.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Wystąpienie zaproszonych gości.
4. Przyjęcie protokołu z IV sesji Rady Miejskiej Skoczowa.
5. Informacja Przewodniczącej Rady oraz Przewodniczących Komisji o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.
6. Informacja z działalności Burmistrza w okresie od 1 sierpnia - 31 sierpnia 2024 roku (druk nr 97).
7. Sprawozdanie z działalności SPK sp. z o.o. za 2023 rok (druk nr 94).
8. Podjęcie uchwał:
 - 1) Podjęcie uchwały w sprawie wyłonienia osoby wyróżnionej Laurem Srebrnej Cieszyńianki w roku 2024 (druk nr 102).

- 2) Podjęcie uchwały w sprawie Programu współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 (druk nr 93).
- 3) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XLII/461/2018 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 28 sierpnia 2018 roku, w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w oświatowych jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Gminę Skoczów oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela (druk nr 101).
- 4) Podjęcie uchwały w sprawie opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Skoczów (druk nr 100).
- 5) Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy wewnętrznej drodze w Pierścucu (druk nr 99).
- 6) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr IV/48/2024 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 28 sierpnia 2024 roku, w sprawie wyboru metody ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty (druk nr 103).
- 7) Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Skoczów na 2024 rok (druk nr 95).
- 8) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr LIV/591/2023 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 18 grudnia 2024 roku, w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Skoczów na lata 2024-2035 (druk nr 96).
- 9) Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej (druk nr 104).
9. Informacja Przewodniczącej Rady na temat złożonych interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi.
10. Wolne wnioski, informacje, oświadczenia, komunikaty.
11. Sprawy organizacyjne.
12. Zamknięcie obrad V sesji Rady Miejskiej Skoczowa.

ad.1. Otwarcie V sesji Rady Miejskiej Skoczowa IX kadencji, przywitanie radnych i gości oraz stwierdzenie prawomocności obrad.

Otwarcia dokonała Przewodnicząca Rady Miejskiej Skoczowa Pani Maria Brodniewicz witając Radnych, Burmistrza Miasta Skoczowa Pana Rajmunda Dedio, Z-cę Burmistrza Miasta Skoczowa Pana Piotra Hanzla, Sekretarz Panią Ewelinę Domagała, Skarbnika Pana Jerzego Ciałonia, Radcę Prawnego Pana Tomasza Szkaradnika, Prezesów Spółek, Naczelników Wydziałów Urzędu Miejskiego, Dyrektorów i Kierowników Jednostek Organizacyjnych, Z-cę Dowódcy Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Skoczowie – Starszego Kapitana Adama Szlauer oraz mieszkańców.

Następnie stwierdziła prawomocność obrad.

ad.2. Przyjęcie porządku obrad.

Przewodnicząca Rady zaproponowała, by wprowadzić do porządku obrad sesji – projekt uchwały w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej (druk nr 104).

Następnie zapytała, czy są jeszcze jakieś wnioski w sprawie zmiany porządku obrad sesji – nie zgłoszono.

Kolejno poddała pod głosowanie porządek obrad sesji.

Wyniki głosowania:

ZA: 21, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (21)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużołek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkala, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

Porządek obrad V sesji został przyjęty jak wyżej.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że w/w projekt uchwały wprowadzony zostanie w pkt 8 ppkt 9 porządku obrad sesji.

ad.3. Wystąpienie zaproszonych gości.

Przewodnicząca Rady udzieliła głosu Z-cy Dowódcy Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Skoczowie – Starszemu kapitanowi Adamowi Szlauer.

Z-ca Dowódcy JRG w Skoczowie – przedstawił i podsumował działania Straży Pożarnej skupiające się na feralnym weekendzie 14-15 września br. kiedy nawiedziła nas powódź.

Do w/w sprawy odnieśli się: radna Teresa Papkala, radny Jacek Krużołek, radny Artur Walczuk.

Kolejno Przewodnicząca Rady udzieliła głosu Komendantowi Miejsko-Gminnej Ochotniczej Straży Pożarnej w Skoczowie Romanowi Kohutowi, który przedstawił działania OSP podczas powodzi.

Ponadto głos zabrał Burmistrz Rajmud Dedio, Z-ca Burmistrza Piotr Hanzel (przedstawił prezentację jak płynęła rzeka Bładnica podczas powodzi i jaką osiągnęła wysokość).

ad.4. Przyjęcie protokołu z IV sesji Rady Miejskiej Skoczowa.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy ktoś ma jakieś uwagi do protokołu z III sesji. Wobec braku poddała go pod głosowanie.

Wyniki głosowania:

ZA: 21, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (21)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużołek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkala, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

Protokół z IV sesji został przyjęty jak wyżej.

ad.5. Informacja Przewodniczącej Rady oraz Przewodniczących Komisji o działaniach podejmowanych w okresie międzysesyjnym.

Przewodnicząca Rady - poinformowała, że uczestniczyła w spotkaniach, uroczystościach oraz odpowiadała na pisma. Przewodniczące / cy po krótko przedstawili tematykę, którą zajmowali się na komisjach.

ad.6. Informacja z działalności Burmistrza w okresie od 1 sierpnia - 31 sierpnia 2024 roku (druk nr 97).

Rada przyjęła informację z działalności Burmistrza w okresie od 1 sierpnia - 31 sierpnia 2024 roku – stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

ad.7. Sprawozdanie z działalności SPK sp. z o.o. za 2023 rok (druk nr 94).

Przewodnicząca Rady Katarzyna Reczka.

Radna Teresa Papkała – Przewodnicząca Komisji Rozwoju Infrastruktury Komunalnej i Zagospodarowania Przestrzennego – komisja przyjęła sprawozdanie.

Rada przyjęła sprawozdanie z działalności SPK sp. z o.o. za 2023 rok – stanowi załącznik nr 3 do protokołu.

Radna Barbara Paszkiewicz – odczytała tekst przeprosin „Przepraszam spółkę Eko-Stela sp. z o.o., osoby chodzące w skład jej zarządu oraz wszystkich pracowników za to, że w wypowiedzi udzielonej podczas obrad sesji Rady Miejskiej Skoczowa IX kadencji w dniu 28 sierpnia 2024r., zawarłam nieuprawnione i nieprawdziwe zarzuty o działaniu mafii i bandy odnoszące się do formy odbierającej odpady komunalne z terenu gminy Skoczów, czym naruszyłam dobra osobiste ww. Spółki”.

Przewodnicząca Rady przekazała prowadzenie pkt 8 porządku obrad – Wiceprzewodniczącej Rady Monice Szyndler.

ad.8. Podjęcie uchwał:

1) Podjęcie uchwały w sprawie wyłonienia osoby wyróżnionej Laurem Srebrnej Cieszyńianki w roku 2024 (druk nr 102).

Przewodnicząca Rady – poinformowała, że zgłoszonych zostało dwóch kandydatów Pani Jadwiga Kozok oraz Pan Jan Szymala. Poinformowała, że w/w projekt uchwały był przedmiotem obrad Komisji Regulaminowej, ustalono że zgłoszenia kandydatów płynęły w terminie. Komisja jednogłośnie pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Ponadto poinformowała, że odbędą się trzy głosowania (alfabetycznie): na kandydaturę Pani Jadwigi Kozok, na kandydaturę Jana Szymala oraz na projekt uchwały z wpisanym wybranym kandydatem.

Wiceprzewodnicząca Rady Monika Szyndler – przedstawiła sylwetki kandydatów, kolejno poddała pod głosowanie kandydaturę Pani Jadwigi Kozok.

a. Głosowano w sprawie:

Przyznania wyróżnienia "Laur Srebrnej Cieszyńianki 2024" Pani Jadwidze Kozok.

Wyniki głosowania:

ZA: 18, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 3, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (18)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Rafał Ludka, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojacek, Anna Żertka.

BRAK GŁOSU (3)

Jacek Krużolek, Tomasz Michalak, Marek Żagan.

Kolejno Wiceprzewodnicząca Rady poddała pod głosowanie kandydaturę Pana Jana Szymali.

b. Głosowano w sprawie:

Przyznania wyróżnienia "Laur Srebrnej Cieszyńianki 2024" Panu Janowi Szymali.

Wyniki głosowania:

ZA: 3, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 16, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (3)

Jacek Krużolek, Tomasz Michalak, Marek Żagan.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Zdzisław Baranowski, Monika Szyndler.

BRAK GŁOSU (16)

Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Rafał Ludka, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Artur Walczuk, Jolanta Wojacek, Anna Żertka.

Następnie Wiceprzewodnicząca Rady poddała pod głosowanie projekt uchwały z wybranym kandydatem. Poinformowała, że § 1 będzie brzmieć następująco: Przyznać „Laur Srebrnej Cieszyńianki 2024” Pani Jadwidze Kozok, zamieszkałej na terenie Gminy Skoczów.

c. Głosowano w sprawie:

Podjęcie uchwały w sprawie wyłonienia osoby wyróżnionej Laurem Srebrnej Cieszyńianki w roku 2024 (druk nr 102).

Wyniki głosowania

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 1, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (20)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojacek, Marek Żagan, Anna Żertka.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (1)

Jacek Krużolek

Uchwała nr V/52/2024 uchwały w sprawie wyłonienia osoby wyróżnionej Laurem Srebrnej Cieszynianki w roku 2024 przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

2) Podjęcie uchwały w sprawie Programu współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 (druk nr 93).

Przedstawiła Naczelnik Wydziału Funduszy Europejskich Magdalena Goryczka.

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, nakłada na organy administracji publicznej obowiązek realizacji zadań ze sfery publicznej we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy. Podstawowe znaczenie w tej kwestii ma art. 5a ust. 1 cytowanej ustawy, nakładający na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalania rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

Proponowana uchwała reguluje współpracę pomiędzy samorządem Gminy Skoczów, a organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2025 roku, określając cele, zakres i formę tej współpracy. Projekt uchwały był konsultowany z organizacjami pozarządowymi.

Program w szczególności sprzyjać będzie kontynuowaniu i rozwijaniu partnerskiej współpracy pomiędzy Gminą, a organizacjami i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, dalszemu rozwojowi tych organizacji i podmiotów. Stworzy mieszkańcom Gminy szansę poszerzenia aktywności społecznej, a także umożliwi zlecenie realizacji zadań publicznych na rzecz organizacji pozarządowych i podmiotów, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Radny Tomasz Michalak – Przewodniczący Komisji Kultury Fizycznej, Zdrowia i Opieki Społecznej – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Radna Anna Żertka – Przewodnicząca Komisji Kultury i Oświaty – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady Monika Szyndler poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 21, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (21)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Tomasz Michalak, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

Uchwała nr V/53/2024 w sprawie Programu współpracy Gminy Skoczów z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2025 przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

3) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XLII/461/2018 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 28 sierpnia 2018 roku, w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w oświatowych jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Gminę Skoczów oraz określenia

tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela (druk nr 101).

Przedstawił Z-ca Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty Łukasz Stępień.

Celem podjęcia uchwały jest uregulowanie treści dotyczących tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli przedszkoli, pracujących z grupami obejmującymi dzieci 6-letnie i dzieci młodsze. Jest to kompetencja Rady Miejskiej, a nigdy do tej pory nie była ona uregulowana formalnie. Według projektu uchwały, nauczyciele uczący w grupach „mieszanych” będą realizować swoje obowiązki dydaktyczne w wymiarze 22 godzin tygodniowo, zamiast uprzednio 25 godzin tygodniowo. Takich grup od września 2024 roku przewidujemy maksymalnie 10 w skali całej Gminy.

W praktyce, w przedszkolu tworzy się grupy, w skład których obok sześciolatków wchodzi również dzieci młodsze: 3, 4 i 5 letnie, tylko wówczas gdy bezwzględnie nie ma możliwości otwarcia jednej jednolitej grupy dzieci 6-letnich. Ustawa wskazuje, że wymiar ten nie może być wyższy niż 25, jednakże uznać należy, że praca w grupach mieszanych jest pracą wymagającą znajomości i zastosowania dwóch odrębnych podstaw programowych oraz w obrębie kilku grup wiekowych, co zdecydowanie wpływa na uciążliwość i trudność pracy. Dlatego też projekt uchwały określa pensum w grupach mieszanych na poziomie 22 godzin tygodniowo.

Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez działające na terenie Gminy związki zawodowe nauczycieli.

Radna Anna Żertka – Przewodnicząca Komisji Kultury i Oświaty – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady Monika Szyndler poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (20)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojacek, Marek Żagan, Anna Żertka.

BRAK GŁOSU (1)

Tomasz Michalak

Uchwała nr V/54/2024 w sprawie zmiany uchwały nr XLII/461/2018 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 28 sierpnia 2018 roku, w sprawie określenia zasad udzielania i rozmiaru obniżek tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych nauczycielom, którym powierzono stanowiska kierownicze w oświatowych jednostkach organizacyjnych prowadzonych przez Gminę Skoczów oraz określenia tygodniowego obowiązkowego wymiaru godzin zajęć nauczycieli niewymienionych w art. 42 ust. 3 Karty Nauczyciela przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 6 do protokołu.

4) Podjęcie uchwały w sprawie opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Skoczów (druk nr 100).

Przedstawił Z-ca Dyrektora Miejskiego Zarządu Oświaty Łukasz Stępień.

Celem projektu uchwały jest określenie wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do lat 5 w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Skoczów.

Dotychczas opłaty 1 zł za każdą godzinę pobytu w przedszkolu powyżej 5 godzin pobierane były od rodziców wszystkich przedszkolaków z wyłączeniem dzieci 6-letnich, na które przysługuje subwencja.

Wprowadzając w dniu 27 lutego 2024r. obwieszczenie w sprawie wysokości wskaźnika waloryzacji oraz maksymalnej wysokości opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, Minister Edukacji i Nauki ustalił od dnia 1 września 2024r., maksymalną wysokość kwoty opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego, o której mowa w art. 52 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017r. o finansowaniu zadań oświatowych, która po waloryzacji wynosi 1,44 zł. W związku ze wzrostem cen energii, zwiększeniem płacy minimalnej oraz chęcią zapewnienia coraz wyższych standardów opieki i nauczania w przedszkolach oraz koniecznością dążenia do zrównoważenia budżetu Gminy Skoczów, proponuje się podniesienie w/w opłaty do 1,20 zł za każdą godzinę pobytu w przedszkolu powyżej 5 godzin. Opłata ta nie była podnoszona od 1 stycznia 2027r.

Radna Anna Żertka – Przewodnicząca Komisji Kultury i Oświaty – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady Monika Szyndler poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 17, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 2, BRAK GŁOSU: 2, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (17)

Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Halina Romańska, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

WSTRZYMUJĘ SIĘ (2)

Zdzisław Baranowski, Mirosław Sitko.

BRAK GŁOSU (2)

Tomasz Michalak, Mariusz Rodenko.

Uchwała nr V/55/2024 w sprawie opłat za świadczenia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Skoczów przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 7 do protokołu.

5) Podjęcie uchwały w sprawie nadania nazwy ulicy wewnętrznej drodze w Pierścicu (druk nr 99).

Przedstawił Naczelnik Wydziału Nieruchomości i Planowania Przestrzennego Marcin Dawid.

Pismem z dnia 23.02.2024 r., (data wpływu 08.08.2024 r.) wszyscy współwłaściciele działki drogowej nr 601/3 położonej w Pierścicu, po raz drugi, wystąpili z wnioskiem o nadanie nazwy w/w działce tj. ul. Borek (nazwa ustalona z współwłaścicielami przy pierwszym wniosku).

Poprzedni wniosek z dnia 03.08.2021 r., pozostał bez rozpatrzenia z uwagi na brak zgody wszystkich współwłaścicieli na nadanie nazwy.

W rejestrze nadanych ulic Gminy Skoczów nie znajduje się ulica o tej nazwie, w związku z powyższym nie ma przeszkód, by nazwać tę drogę „Borek”.

Zmianą numeru porządkowego zostanie objęty tylko jeden budynek należący do jednego z wnioskodawców.

Radna Teresa Papkała – Przewodnicząca Komisji Rozwoju Infrastruktury Komunalnej i Zagospodarowania Przestrzennego – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady Monika Szyndler poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (20)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

BRAK GŁOSU (1)

Tomasz Michalak

Uchwała nr V/56 /2024 w sprawie nadania nazwy ulicy wewnętrznej drodze w Pierścicu przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 8 do protokołu.

6) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr IV/48/2024 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 28 sierpnia 2024 roku, w sprawie wyboru metody ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty (druk nr 103).

Przedstawił Naczelnik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Środowiska Janusz Międzybrodzki.

Zmiana uchwały nr IV/48/2024 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 28 sierpnia 2024 r. w sprawie wyboru metody ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty wynika ze stanowiska Regionalnej Izby Obrachunkowej w Katowicach. Zdaniem tego organu w przedmiotowej uchwale nie powinny znajdować się stawki za pojemnik typu kosz uliczny.

Radna Teresa Papkała – Przewodnicząca Komisji Rozwoju Infrastruktury Komunalnej i Zagospodarowania Przestrzennego – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady Monika Szyndler poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (20)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

BRAK GŁOSU (1)

Tomasz Michalak

Uchwała nr V/57/2024 w sprawie zmiany uchwały nr IV/48/2024 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 28 sierpnia 2024 roku, w sprawie wyboru metody ustalenia wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia stawki takiej opłaty przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 9 do protokołu.

7) Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Skoczów na 2024 rok (druk nr 95).

Przedstawił Skarbnik Gminy Jerzy Ciałoń.

W przedstawionej uchwale w rozdziale 75814 wprowadzono do dochodów budżetu środki z budżetu państwa stanowiące zwrot wydatków poniesionych w ramach funduszu sołeckiego w wysokości 204.596,46 zł. Środki te w większości przeznaczone na remonty dróg w sołectwach. Natomiast w rozdziale 75095 wprowadzono do dochodów wpłatę na rzecz sołectwa Bładnice (1.780 zł) - środki te zwiększają wydatki jednostek.

W rozdziale 70005 wprowadzono planowane dochody z tytułu sprzedaży składników majątkowych nabytych w formie spadku po zmarłych mieszkańcach gminy.

Po stronie wydatków zaplanowano identyczne kwoty, które zostaną przeznaczone na spłatę zobowiązań przejętych przez gminę po zmarłych mieszkańcach (887.953,31 zł).

W rozdziale 80101 na podstawie wykonania zwiększono planowane dochody z najmu obiektów szkolnych o kwotę 6.450 zł, które przeznacza się na wydatki jednostki („zakup materiałów i wyposażenia”). W rozdziale tym wprowadzono również środki z rządowego programu „Podróże z klasą” (40.060 zł).

Natomiast w rozdziale 80104 po stronie dochodów wprowadzono kwotę odszkodowania za zalane pomieszczenia w Przedszkolu Publicznym w Ochabach (1.896 zł). Środki te przeznaczone na wydatki jednostki.

W rozdziale 85295 zwiększono planowane dochody oraz wydatki o kwotę dotacji na wypłatę odbiorcom paliw gazowych refundacji podatku VAT w wysokości 15.369,30 zł.

Po stronie wydatków w rozdziale 01044 zwiększono wydatki inwestycyjne na zadaniu „Budowa przyłączy kanalizacji sanitarnej do budynków gminy” o kwotę 7.000 zł, z przeznaczeniem na wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej do sanitariatów przy wiacie sołeckiej w Wiślicy. Środki te pochodzą z oszczędności na zadaniu „Przebudowa ul. Powstańców Śl., Łęgowej, Parkowej oraz Podkłępie w Skoczowie - etap II ul. Powstańców Śl.”.

Oszczędności w rozdziale 80101 i paragrafie dotyczącym dodatkowego wynagrodzenia rocznego w wysokości 19.073 zł zostały przeznaczone na odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych w rozdziałach 75085 i 85516.

W związku z powyższymi zmianami oraz zmianami budżetu dokonanymi zarządzeniami Burmistrza zmieniają się również załączniki do uchwały budżetowej.

Radny Rafał Ludka – Przewodniczący Komisji Budżetu, Polityki Finansowej i Administracji – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady Monika Szyndler poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (20)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Ryszard Mitreęga, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

BRAK GŁOSU (1)
Tomasz Michalak

Uchwała nr V/58/2024 w sprawie zmian w budżecie Gminy Skoczów na 2024 roku przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 10 do protokołu.

8) Podjęcie uchwały w sprawie zmiany uchwały nr LIV/591/2023 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 18 grudnia 2024 roku, w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Skoczów na lata 2024-2035 (druk nr 96).

Przedstawił Skarbnik Gminy Jerzy Ciałoń.

Wieloletnia Prognoza Finansowa została sporządzona na lata 2024 – 2035, w związku z tym, że poręczone przez Gminę spłaty pożyczek zaciągniętych przez spółkę gminną kończą się w 2035 r. Została ona sporządzona według wzoru wynikającego ze stosownego rozporządzenia. W załączniku pn. „Wieloletnia Prognoza Finansowa Gminy Skoczów na lata 2024 - 2035” w roku 2024 zwiększono dochody bieżące, w tym dochody ze środków przeznaczonych na cele bieżące, oraz zmniejszono pozostałe dochody bieżące. Zwiększono dochody majątkowe w tym dochody ze sprzedaży majątku i dochody z tytułu dotacji oraz środków przeznaczonych na inwestycję. W w/w załączniku zwiększono również wydatki bieżące, w tym wydatki na wynagrodzenia i składki od nich naliczane oraz wydatki na obsługę długu. Wydatki majątkowe również uległy zwiększeniu w tym na inwestycje i zakupy inwestycyjne.

W załączniku pn. „Przedsięwzięcia wieloletnie na programy, projekty i zadania majątkowe” w wydatkach majątkowych na programy, projekty lub zadania pozostałe zwiększono limit wydatków na 2024 rok oraz łączne nakłady finansowe w zadaniach pn. „Plac zabaw dostępny dla wszystkich”, „Rozbudowa systemu kanalizacji sanitarnej w sołectwie Ochaby w gminie Skoczów”. Zmniejszono limit wydatków na 2024 rok oraz łączne nakłady finansowe w zadaniach pn. „Przebudowa ul. Powstańców Śl., Łęgowej, Parkowej oraz Podkępie w Skoczowie”, „Uzupełnienie sieci wodociągowej na terenie Gminy Skoczów”.

Założenia dla poszczególnych lat budżetowych:

2024

Przyjęto wartości dochodów, wydatków, przychodów i rozchodów z projektu uchwały budżetowej.

Założono dochody ze sprzedaży majątku na poziomie 979.953,31 zł. Pozostałe dochody majątkowe stanowią przyznane gminie dotacje na inwestycje.

Dochody bieżące, są większe od planowanych wydatków bieżących o 912.934,43 zł.

Wydatki na obsługę długu wyniosą 1.467.953,31 zł, natomiast wydatki z tytułu poręczeń i gwarancji to 1.107.000 zł.

Planowany deficyt budżetu w wysokości 20.826.868,27 zł., nadwyżką budżetową z lat ubiegłych oraz środkami wolnymi z 2023 roku. Planowane do budżetu 2024 środki wolne to 6.225.856,93 zł., wobec wykonanych 9.169.436,86 zł.

Dla wyliczenia prognozowanej na koniec roku kwoty długu przyjęto wysokość zadłużenia gminy na koniec 2023 roku w wysokości 9.169.436,86 zł.

Kwota długu na koniec 2024 roku po uwzględnieniu planowanych spłat zaciągniętych zobowiązań wyniesie 6.896.974,86 zł.

Radny Rafał Ludka – Przewodniczący Komisji Budżetu, Polityki Finansowej i Administracji – komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Wiceprzewodnicząca Rady Monika Szyndler poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 20, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 1, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (20)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Barbara Paszkiewicz, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

BRAK GŁOSU (1)

Tomasz Michalak

Uchwała nr V/59/2024 w sprawie zmiany uchwały nr LIV/591/2023 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 18 grudnia 2024 roku, w sprawie uchwalenia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Skoczów na lata 2024-2035 przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 11 do protokołu.

9) Podjęcie uchwały w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej (druk nr 104 wprowadzony do porządku obrad sesji).

Przedstawiła Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej Edyta Godziek.

Zgodnie z treścią art. 39 ust. 4 do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej Rada Gminy może upoważnić również organ wykonawczy jednostki pomocniczej oraz organy jednostek i podmiotów, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, tj. jednostki organizacyjne.

Na mocy niniejszej uchwały Dyrektor Ośrodka Pomocy Społecznej w Skoczowie uzyska upoważnienie do wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej - w sprawie przyznawania jednorazowego zasiłku powodziowego w kwocie do 2 tys. złotych, o którym mowa w art. 5 ustawy z dnia 16 września 2011 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi (Dz. U. z 2024 r. poz. 654).

Wiceprzewodnicząca Rady Monika Szyndler poddała pod głosowanie projekt uchwały.

Wyniki głosowania:

ZA: 19, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 2, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

ZA (19)

Zdzisław Baranowski, Maria Brodniewicz, Wincenty Ciupka, Piotr Górecki, Jacek Krużolek, Rafał Ludka, Ryszard Mitręga, Dawid Mocha, Teresa Papkała, Tomasz Pszczółka, Mariusz Rodenko, Halina Romańska, Mirosław Sitko, Tomasz Strzelec, Monika Szyndler, Artur Walczuk, Jolanta Wojaczek, Marek Żagan, Anna Żertka.

BRAK GŁOSU (2)

Tomasz Michalak, Barbara Paszkiewicz.

Uchwała nr V/60/2024 w sprawie upoważnienia do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej przyjęta została jak wyżej – stanowi załącznik nr 12 do protokołu.

Przewodnicząca Rady przejęła dalsze prowadzenie obrad sesji.

ad.9. Informacja Przewodniczącej Rady na temat złożonych interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że w okresie międzysesyjnym do Biura Rady wpłynęła odpowiedź na interpelację nr 8 radnego Mariusza Rodenki – dot. rewitalizacji linii kolejowej nr 190.

ad.10. Wolne wnioski, informacje, oświadczenia, komunikaty.

Przewodnicząca Rady udzieliła głosu mieszkance Skoczowa, która odniosła się do sytuacji mieszkańców ulicy Łęgowej, ul. Parkowej i ul. Powstańców Śląskich, którzy zostali zalani podczas powodzi (14-15 września br.). Przede wszystkim brak informacji o nadchodzącym zagrożeniu, brak zarządzania kryzysowego.

Odnieśli się: radna Teresa Papkała, radny Artur Warczuk, radny Ryszard Mitręga oraz Burmistrz Rajmund Dedio.

ad.11. Sprawy organizacyjne.

Przewodnicząca Rady – życzyła dużo radości, pomyślności, zdrowia, spełnienia marzeń solenizantom, którzy w okresie międzysesyjnym świętowali swoje urodziny.

Przypomniała radnym o szkoleniu w dniu 19 października br. godz. 9:00, sala sesyjna.

Radny Zdzisław Baranowski – zgłosił wątpliwości, co do głosowania dotyczącego wyboru kandydatów do Lauru Srebrnej Cieszyńianki 2024.

Radca Prawny Tomasz Szkaradnik – odpowiedział, że zasady głosowania były jasno określone przez Przewodniczącą Rady.

ad.12. Zamknięcie obrad V sesji Rady Miejskiej Skoczowa.

Wobec wyczerpania porządku obrad dziękując wszystkim za udział, Przewodnicząca Rady zamknęła obrady V sesji Rady Miejskiej Skoczowa.

***Przewodnicząca
Rady Miejskiej Skoczowa***

Maria Brodniewicz

Przygotowała: Wioletta Sawicka-Ślęzak