

SKOCZÓW, DNIA 18.06.2019r.

Jacek Krużołek
IMIĘ I NAZWISKO ZGŁASZAJĄCEGO

31/VIII/2019

Radny Rady Miejskiej Skoczowa

PEŁNIONA FUNKCJA

URZĄD MIASTA SKOCZÓW
KANCELARIA OGÓLNA

pl. 119 - 05 1 0 11

Ilość zał.

Wydział

Podpis

BURMISTRZ MIASTA SKOCZOWA

za pośrednictwem Przewodniczącego
Rady Miejskiej Skoczowa

INTERPELACJA


dotyczy: Przeprowadzenia odkomarzania w Gminie Skoczów

TREŚĆ INTERPELACJI/ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego):

W związku z pojawieniem się bardzo dużej ilości komarów na terenie całej gminy, zwracam się z prośbą o przeprowadzenie akcji odkomarzania. Owady te bardzo uprzykrzają życie mieszkańcom, zarówno w dzień jak i w nocy.


.....
PODPIS ZGŁASZAJĄCEGO

WYPEŁNIA BIURO RADY MIEJSKIEJ

NUMER INTERPELACJI/ZAPYTANIA	
DATA WPŁYWU DO BIURA RADY MIEJSKIEJ SKOCZOWA	
DATA PRZEKAZANIA DO BURMISTRZA	
DATA UDZIELENIA ODPOWIEDZI	
DATA PUBLIKACJI	
PODPIS PRZEWODNICZĄCEGO LUB WICEPRZEWODNICZĄCEGO RM	

Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Art. 24 (FRAGMENT) (Dz. U. z 2018 r. poz. 994)

4. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla gminy. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.
5. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów gminy, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym. . Zapytanie powinno zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jego przedmiotem oraz wynikające z niego pytania.
6. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego rady, który przekazuje je niezwłocznie wójtowi. Wójt, lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.