

Projekt

z dnia 28 lipca 2021 r.  
Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR XXVIII/ /2021  
RADY MIEJSKIEJ SKOCZOWA**

z dnia 25 sierpnia 2021 r.

**w sprawie przyjęcia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Skoczów**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2021r. poz. 1372) oraz na podstawie art. 19 ust. 3-5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2020r. poz. 2028), po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach wydanej w formie postanowienia

***Rada Miejska Skoczowa  
uchwała:***

§ 1. Przyjąć Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Skoczów, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała nr XVIII/210/2020 Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 26 sierpnia 2020r. w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Skoczów.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Skoczowa.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego.

Przewodniczący Rady  
Miejskiej Skoczowa

**Rajmund Dedio**

RADCA PRAWNY

  
Karolina Rynca

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Skoczów**

### **Rozdział 1. Przepisy ogólne**

**§ 1. 1.** Niniejszy regulamin dotyczy dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Skoczów.

2. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług.

**§ 2. 1.** Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028).

2. użytym w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie jakie nadaje im ustawa.

### **Rozdział 2.**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

**§ 3.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków:

1) zapewnia zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do:

a) realizacji dostaw wody przeznaczonej do spożycia pod odpowiednim ciśnieniem, nie mniejszym niż 0,05 MPa, mierzonym za drugim zaworem, za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym, w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup>/dobę.

b) dostaw wody w sposób ciągły i niezawodny, z zastrzeżeniem przypadków określonych w art. 8 ust. 1 ustawy.

2) zapewnia minimalną i maksymalną ilość dostarczanej wody w uzależnieniu od możliwości technicznych sieci, parametrów technicznych przyłącza i zestawu wodomierzowego oraz ograniczeń zawartych w wydanych warunkach technicznych, uzgodnionej dokumentacji projektowej lub umowie,

3) zapewnia należyłą jakość dostarczanej wody odpowiadającą wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 13 ustawy, w następujących parametrach:

a) mętność do 1 NTU, żelazo do 200 µg/litr, twardość 60-500mg/litr CaCO<sub>3</sub>, barwa wody do 15 mgPt/litr, odczyn pH 6,5-9,5 oraz ogólną liczbę mikroorganizmów w 22°C po 72h do 200jtk/1ml,

b) nie wykazującej agresywnych właściwości korozyjnych.

4) przyjmuje w sposób ciągły i niezawodny do posiadanej kanalizacji sanitarnej od odbiorcy usług ścieki o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami określonymi w art. 9 – 11 ustawy oraz na podstawie pisemnej umowy w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup>/dobę.

### **Rozdział 3.**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

**§ 4. 1.** Dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie umowy, która powinna mieć formę pisemną, zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a odbiorcą usług, określającej w szczególności prawa i obowiązki jej stron. Gotowość przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego do zawarcia umowy z odbiorcą usług następuje w terminie 21 dni od złożenia przez niego wniosku o zawarcie umowy, zawierającego dane i informacje niezbędne do zawarcia umowy i rozpoczęcia świadczenia usług.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, może zostać zawarta w lokalu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem przedsiębiorstwa, odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (tj. Dz. U. z 2020r. poz. 287 z późn. zm.).

**§ 5.** Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków z przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym powinien określać:

- 1) dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę oraz przedłożenie oświadczenia potwierdzającego, iż wnioskodawca jest podmiotem uprawnionym do zawarcia umowy w odniesieniu do danej nieruchomości,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, czy też wprowadza ściek do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy o przeznaczeniu pobieranej wody oraz jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy (bytowe lub przemysłowe).

**§ 6.** Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 5 Regulaminu, a ponadto:

- 1) dane niezbędne do jednoznacznej identyfikacji oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby, chyba że osoba ta złoży odrębny wniosek o zawarcie umowy we własnym imieniu,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,

#### **Rozdział 4.**

##### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 7. 1.** Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i/lub zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość wody dostarczonej do nieruchomości i odpowiednio ilość odprowadzonych ścieków określona zgodnie z art. 27 ustawy.

2. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

#### **Rozdział 5.**

##### **Warunki przyłączenia do sieci**

**§ 8. 1.** Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci składa do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wniosek o wydanie warunków przyłączenia.

2. Warunki przyłączenia do sieci, określają:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
- 2) maksymalną ilość wody dostarczanej do nieruchomości,
- 3) maksymalną ilość ścieków odprowadzanych z nieruchomości, a także jakość w przypadku ścieków przemysłowych,
- 4) informacje o rodzaju i zawartości dokumentów, jakie powinien przedłożyć podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci w celu realizacji przyłącza,
- 5) wytyczne dotyczące prowadzenia trasy przyłączenia, posadowienia studzienek, rodzaju materiału, sposobu prowadzenia robót oraz jeżeli to konieczne, sposobu zabezpieczenia kanalizacji lub wodociągu.

## **Rozdział 6.**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 9. 1. Dostęp do usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wyznaczają techniczne możliwości istniejących urządzeń, do których przedsiębiorstwo – wodociągowo-kanalizacyjne posiada tytuł prawny: ich usytuowanie, stan, przepustowość, zdolność produkcyjna oraz lokalizacja nieruchomości.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia dostęp do usług wodociągowo-kanalizacyjnych, gdy spełnione są następujące warunki techniczne:

- 1) parametry techniczne posiadanych urządzeń wodociągowych, w szczególności przepustowość i ciśnienie panujące w miejscu planowanego przyłączenia nieruchomości, są odpowiednie do zapewnienia przyszłemu odbiorcy usług dostarczania wody w wymaganej ilości, w tym z odpowiednim strumieniem objętości i pod odpowiednim ciśnieniem, przy zachowaniu warunków dostarczania wody, ustalonych dla przyłączonych już nieruchomości,
- 2) parametry techniczne posiadanych urządzeń kanalizacyjnych, w szczególności przepustowość w miejscu planowanego przyłączenia nieruchomości oraz technologia oczyszczania ścieków, są odpowiednie do zapewnienia przyszłemu odbiorcy usług odprowadzania ścieków w wymaganej ilości, w tym z odpowiednim strumieniem objętości, przy zachowaniu warunków odprowadzania ścieków ustalonych dla przyłączonych już nieruchomości.

3. W celu uzyskania dostępu do usług wodociągowych lub kanalizacyjnych należy wykonać przyłącze o parametrach technicznych zgodnych z uzyskanymi od przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego "Warunkami przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej".

## **Rozdział 7.**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza**

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia odbiorcy, złożonego w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym, z wyprzedzeniem co najmniej 7 dni roboczych.

3. Odbiór prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).

4. Przed zakryciem (zasypaniem) podmiot przyłączany zobowiązany jest wykonać powykonawczą inwentaryzację geodezyjną, w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów,

5. Odbiór techniczny następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy) w terminie 14 dni od zgłoszenia gotowości do odbioru, uzgodnionym z odbiorcą.

6. Odbiór dokonywany jest na podstawie protokołu odbioru, według zasad określonych w warunkach przyłączenia.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 11. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody i/lub wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i/lub wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków,
- 2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 24 godziny oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,

- 3) podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków,
- 4) poinformować Gminę, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

#### **Rozdział 9.**

#### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków**

**§ 12.** Przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne zapewnia obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym:

- 1) informowania ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach,
- 2) przyjmowania reklamacji,
- 3) informowania o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

**§ 13.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie oraz na stronie internetowej udostępnione były informacje zawierające co najmniej:

- 1) komórkę organizacyjną upoważnioną do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt,
- 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji,
- 4) terminy planowanych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych powodujących zakłócenia w dostarczaniu wody lub odprowadzaniu ścieków,
- 5) szczegółowe warunki zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
- 6) procedury reklamacyjne,
- 7) sposób rozstrzygnięcia, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
  - a) odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
  - b) odcięcia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

**§ 14.** Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były dokumenty w aktualnym brzmieniu, takie jak:

- 1) taryfa,
- 2) niniejszy Regulamin,
- 3) tekst jednolity ustawy (w przypadku braku tekstu jednolitego – tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi.

**§ 15. 1.** Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności wysokości opłat za takie usługi oraz prawidłowości działania wodomierza lub urządzenia pomiarowego.

2. Reklamacje powinny zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo oznaczenie podmiotu zgłaszającego reklamację,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) uzasadnienie,
- 4) informacje co do możliwości kontaktu z podmiotem zgłaszającym reklamację.

3. Reklamację odbiorca może składać w dowolnej formie np. ustnie, telefonicznie, emailem, pisemnie.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie rozstrzygnięcia reklamacji i możliwości odwołania zgodnie z ustawą, w terminie 30 dni od daty jej wpływu.

5. W przypadku zaniechania udostępnienia nieruchomości do kontroli, w celu weryfikacji reklamacji przez odbiorcę, przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne ma prawo wstrzymać rozpatrzenie reklamacji.

§ 16. O planowanych ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, co najmniej na 3 dni robocze przed planowaną przerwą w świadczeniu usług.

#### **Rozdział 10.**

#### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 17. 1. Woda na cele przeciwpożarowe dostępna jest z urządzeń wodociągowych posiadanych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne bez ograniczeń w zakresie istniejących parametrów technicznych i hydraulicznych tych urządzeń.

2. Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

3. Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składana przez właściwego komendanta Straży Pożarnej, która stanowi podstawę do rozliczeń za pobraną wodę pomiędzy przedsiębiorstwem wodociągowo-kanalizacyjnym a Gminą Skoczów.

RADCA PRAWNY  
*Karolina Rybczak*

## Uzasadnienie

Zgodnie z art. 35 ust. 2 ustawy z dnia 13 lutego 2020 roku o zmianie ustawy – Prawo budowlane oraz niektórych ustaw (Dz. U. z 2020r. poz. 471), w terminie do 18 września 2021 roku Rady Gmin dostosowują treści regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków do przepisów ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, w brzmieniu nadanym, w/w ustawą z dnia 13 lutego 2020 roku.

W związku z powyższym na podstawie regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, Rada Gminy przygotowuje projekt regulaminu i przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne. Organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu w zakresie zgodności z przepisami ustawy i wydaje w drodze postanowienia opinię. Po uzyskaniu opinii organu regulacyjnego Rada Gminy uchwała regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Uchwałą nr XXVI/311/2021 z dnia 26 maja 2021 roku Rada Miejska Skoczowa przyjęła projekt w/w regulaminu, który pismem nr RM.0007.26.2021 z dnia 9 czerwca 2021 roku został przesłany do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach. Postanowieniem z dnia 15 lipca 2021 roku RZGW w Gliwicach przedstawił opinię do projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków. Tak więc zasadnym jest przyjęcie niniejszego projektu uchwały.

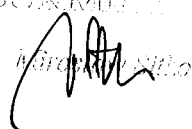
**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ SKOCZOWA**

  
Rajmund Dedio

## PROTOKÓŁ

z przeprowadzonych konsultacji, dotyczących projektu uchwały w sprawie przyjęcia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Skoczów

1. Konsultacje ogłoszono zarządzeniem Burmistrza Miasta Skoczowa w dniu 29 lipca 2021 r. i zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Skoczowie, na stronie internetowej i na tablicach ogłoszeniowych urzędu.
2. W ogłoszeniu wskazano przedmiot konsultacji, termin, formę i miejsce przeprowadzenia konsultacji.
3. W wyznaczonym terminie konsultacji, tj. od 4 sierpnia do dnia 10 sierpnia 2021 r. do konsultowanego projektów uchwał nie zgłoszono opinii, uwag.
4. Protokół zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Skoczowie, na stronie internetowej i na tablicach ogłoszeń urzędu.

URZĘD MIEJSKI W SKOCZOWIE  






Państwowe  
Gospodarstwo Wodne  
Wody Polskie

DYREKTOR  
Regionalnego Zarządu  
Gospodarki Wodnej  
w Gliwicach

URZĄD MIASTA SKOCZÓW  
KANCELARIA OGÓLNA

Wpł. 2021-07-20 Nr 8207

Ilość zał. ....  
Wydział RM | WIR/WK  
Podpis Jan

UK  
P.M.

Gliwice, dnia 15 lipca 2021 r.

ZAPROZNAKOWANA SIEĆ

22.07.2021 r.

Dado

Przewodniczący  
Rady Miejskiej Skoczowa  
Rynek 1  
43-430 Skoczów

znak sprawy: GL.RZT.71.33.2021.ES

## POSTANOWIENIE

Na podstawie art. 19 ust. 2, art. 27a ust. 1, ust. 2 i ust. 3 pkt 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028 zwanej dalej „ustawą”) w związku z art. 123 i art. 124 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735) po rozpatrzeniu wniosku z dnia 09 czerwca 2021 r., który wpłynął do organu regulacyjnego w dniu 15 czerwca 2021 r. o wydanie opinii w sprawie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Skoczów.

### postanawiam

przedstawić opinię do projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków i wskazać § 2 pkt. 2; § 3 pkt. 3; § 6 pkt. 4; § 7 ust. 1; § 8 ust. 2; § 9 ust. 1; § 12 - 13; § 16 ust. 4 jako niezgodne z przepisami ustawy z dnia 7 czerwca 2001 roku o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

## UZASADNIENIE

W dniu 15 czerwca 2021 r. do Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie wpłynęło pismo Przewodniczącego Rady Miejskiej Skoczowa z dnia 09 czerwca 2021 r. z prośbą o zaopiniowanie projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Skoczów wraz z uchwałą Rady Miejskiej Skoczowa nr XXVI/311/2021 z dnia 26 maja 2021 r. w sprawie przyjęcia projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Skoczów wraz z projektem przedmiotowego regulaminu.

Mając na uwadze powyższe organ regulacyjny zważył co następuje.

Zgodnie z art. 19 ust. 5 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług, w tym:

1) minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków;

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach  
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice

tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail: gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

- 2) warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług;
- 3) sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach;
- 4) warunki przyłączania do sieci;
- 5) warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych;
- 6) sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza;
- 7) sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków;
- 8) standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków;
- 9) warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe.

Zawarte w przywołanym przepisie upoważnienie jest upoważnieniem określającym materię, którą pozostawiono szczegółowemu uregulowaniu w drodze aktu prawa miejscowego. Upoważnienie to nie daje więc radzie gminy podstaw do stanowienia aktów prawa miejscowego regulujących materie inne niż wymienione w przytoczonym przepisie.

Z ww. pisma przewodniego oraz z ww. uchwały, organ regulacyjny powziął informację o zawiadomieniu przedsiębiorstw wodociągowo-kanalizacyjnych działających na terenie Gminy Skoczów o przekazaniu projektu regulaminu do zaopiniowania. Dokonanie czynności zawiadomienia było obowiązkiem rady, co wynika z art. 19 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028), zgodnie z którym, rada gminy, na podstawie projektów regulaminów dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowanych przez przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne, przygotowuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków oraz przekazuje go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu, zawiadamiając o tym przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjne.

Ponadto zgodnie z art. art. 19 ust. 2 ww. ustawy organ regulacyjny opiniuje projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków w zakresie zgodności z przepisami ustawy i wydaje, w drodze postanowienia, na które służy zażalenie, opinię nie później niż w terminie miesiąca od dnia doręczenia tego projektu.

Należy również zauważyć, że w dniu 26 sierpnia 2020 r. Rada Miejska Skoczowa przyjęła uchwałę nr XVIII/210/2020 w sprawie regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Skoczów, która opublikowana została w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego w dniu 04 września 2020 r. (poz. 6477).

Ww. regulamin obowiązuje obecnie na terenie Gminy Skoczów. Aktualnie Przewodniczący Rady Miejskiej Skoczowa przekazał do zaopiniowania nowy projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Skoczów, który należało ponownie zaopiniować.

Organ regulacyjny, wskazuje, że w rozdziale 1 w § 1 projektu regulaminu określony został jego zakres przedmiotowy zgodnie z art. 19 ust. 5 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, czyli jako: regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz odbiorców usług (...).

W § 2 ust. 2 projektu regulaminu dodano zapis „Użyтым w Regulaminie pojęciom należy przypisywać znaczenie, jakie nadają im akty prawa wyższego rzędu, w tym szczególności ustawa”. Zdaniem organu regulacyjnego niedopuszczalne jest odesłanie do innych aktów prawa, gdyż nie wiadomo o jakie akty chodzi. Wszak w pojęciu tym mieszczą się również wszelkie inne, podjęte poza zakresem zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków, uchwały organów samorządu terytorialnego. Odesłanie to jest zatem za szerokie.

W rozdziale 2 dotyczącym minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków prawidłowo określono minimalne ciśnienie wody oraz zobowiązano przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne do dostarczania odbiorcom usług wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi i do przyjmowania do

Dyrektor  
Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach  
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice

tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail: gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

posiadanej sieci kanalizacyjnej ścieków wprowadzonych przez odbiorców usług w określonej ilości wyrażonej w m<sup>3</sup> na dobę.

Pojęcie „minimalnego poziomu usług” nie zostało w ustawie o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) zdefiniowane, niemniej jednak, biorąc pod uwagę istotę i charakter usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne należy przyjąć, iż poziom ten powinny określać konkretne parametry, natomiast cała regulacja odnosząca się do komentowanego zagadnienia, winna określać także wyraźne obowiązki przedsiębiorstwa. WSA w Szczecinie w wyroku z dnia 10 listopada 2016 r., sygn. akt II SA/Sz 929/16 wywodzi, że stosownie do art. 19 ust. 5 pkt 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...), regulamin powinien określać minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo, tj.: ilość, jakość i ciśnienie dostarczanej wody i odprowadzania ścieków. Na konieczność zawarcia w regulaminie minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo zwraca również uwagę WSA w Gorzowie Wielkopolskim w wyroku z dnia 15 marca 2018 r., sygn. akt II SA/Go 104/18, czy też WSA w Warszawie w wyroku z dnia 27 marca 2018 r., sygn. akt VIII SA/Wa 887/17, w którym konkluduje, że brak określenia minimalnego poziomu usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodno-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków nie spełnia upoważnienia wynikającego z obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

Pozostając w tematyce minimalnego poziomu usług przez przedsiębiorstwo, zwraca się uwagę, że regulamin winien uregulować kwestie dotyczące jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi. Jakość tę aktualnie określa Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2294). Akt ten zawiera wymagania dotyczące jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, w tym wymagania bakteriologiczne, fizykochemiczne oraz organoleptyczne. Z § 3 ust. 1 ww. Rozporządzenia wynika, że woda jest zdatna do użycia, jeżeli jest wolna od mikroorganizmów chorobotwórczych i pasożytów w liczbie stanowiącej potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego, wszelkich substancji w stężeniach stanowiących potencjalne zagrożenie dla zdrowia ludzkiego oraz nie wykazuje agresywnych właściwości korozyjnych i spełnia wymagania mikrobiologiczne określone w części A załącznika nr 1 do rozporządzenia oraz chemiczne określone w części B załącznika nr 1 do Rozporządzenia. Dodatkowe wymagania mikrobiologiczne, organoleptyczne, fizykochemiczne oraz dotyczące substancji promieniotwórczych oraz dodatkowe wymagania chemiczne, jakim powinna odpowiadać woda określają kolejno części C i D załącznika nr 1 do Rozporządzenia. Przepisy Rozporządzenia mówią zatem o podstawowych kryteriach, jakie muszą zostać spełnione, aby woda mogła zostać uznana za bezpieczną i zdatną do spożycia przez ludzi. Dostarczanie takiej wody jest zatem obowiązkiem każdego przedsiębiorcy świadczącego usługi wodociągowo-kanalizacyjne. Brak jest prawnej możliwości dostarczania wody nieodpowiadającej parametrom określonym w ww. Rozporządzeniu – byłaby to bowiem woda niezdatna do spożycia przez ludzi. WSA w Szczecinie, w uzasadnieniu wyroku z dnia 30 maja 2018 r., sygn. akt II SA/Sz 257/18 podaje, iż określenie w akcie rangi podstawowej wymagań, jakie powinna spełniać woda, aby mogła zostać uznana za zdatną do spożycia przez ludzi nie przesądza o parametrach jakościowych wody w konkretnym przypadku. Skoro woda pobierana jest z różnych ujęć, to oczywistym jest, że może posiadać inne parametry jakościowe od tych określonych w Rozporządzeniu, przy jednoczesnym zachowaniu minimum określonego przepisami. W niektórych przypadkach woda może charakteryzować się szczególnymi walorami, czystością, smakiem, zawartością cennych pierwiastków. Zatem wszystkie parametry odnoszące się do jakości gwarantowanej przez przedsiębiorstwo powinny znaleźć swoje odzwierciedlenie w regulaminie.

W projekcie regulaminu Rada Miejska w § 3 pkt. 3 zawarła jedynie ogólny zapis, iż przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne „zapewnia należyłą jakość dostarczanej wody odpowiadającą wymaganiom określonym w przepisach wykonawczych na podstawie art. 13 Ustawy”.

Powyższe zapisy nie wypełniają dyspozycji z art. 19 ust. 5 pkt 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...). Zadaniem organu stanowiącego gminy przewidzianym w art. 19 ust. 5 pkt 1 ustawy jest określenie minimalnego poziomu usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków, a mianowicie: ciśnienia wody, jakości i ilości dostarczanej wody (por.m.in. wyroki WSA w Opolu z dnia 19 grudnia 2006 r., sygn. akt II SA/Op 605/06 i z dnia 27 marca 2007 r.; a także wyroki WSA w Warszawie z dnia 14 marca 2018 r. - VIII SA/Wa 896/17 oraz z dnia 10 maja 2018 r., VIII SA/Wa

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach  
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice

tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail: gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

946/17). W wyroku z dnia 24 kwietnia 2018 r. Wojewódzki Sąd Administracyjny w Białymstoku sygn. akt: II SA/Bk 879/17 stwierdził, iż określenie „minimalny poziom świadczonych usług” oznacza, że przepisy uchwały w postaci regulaminu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków powinny konkretyzować treść regulacji wyższego rzędu, w tym parametry usług (np. jakości wody) powinny być zagwarantowane w regulaminie przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne (np. czystość wody, jej smak, zawartość pierwiastków). Oznacza to, że brak wskazania w regulaminie konkretnego minimalnego poziomu świadczonych usług czyni możliwość złożenia reklamacji niezwykle utrudnioną, o ile nie iluzoryczną. Co więcej, nieprawidłowość realizacji upoważnienia ustawowego z art. 19 ust. 5 pkt 1 ustawy (...) polegająca na wskazaniu konkretnych aktów prawnych (rozporządzeń), a nie na określeniu minimalnego poziomu świadczonych usług wynika także i z tego, że wskazanie konkretnych aktów nie uwzględnia ich późniejszych zmian oraz ich uchylenia i zastąpienia nowymi regulacjami.

W zakresie określonym w rozdziale 3 dotyczącym warunków i trybu zawierania umów z odbiorcami usług uregulowano miejsce zawierania umowy poprzez wskazanie, iż jest to lokal przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz wprowadzono informację o prawie do odstąpienia od umowy w przypadku jej zawierania z odbiorcą usług poza lokalem przedsiębiorstwa na podstawie ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 287).

Rada wskazała, w jakim terminie od złożenia przez przyszłego odbiorcę usług wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne sporządzi i przedłoży przyszłemu odbiorcy usług umowę o zaopatrzenie w wodę i/lub odprowadzanie ścieków.

W rozdziale tym określono jakie elementy powinien zawierać wniosek o zawarcie umowy. W § 6 pkt. 4 Rada wprowadziła zapis, że wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać schemat zabudowy wodomierzy uwzględniający obowiązujące przepisy prawne. Natomiast przepisy ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków nie zawierają podstaw do określenia takich wymogów w stosunku do wymienionego wniosku. Ustawa w art. 6 ust. 2 wprowadza, jako warunek zawarcia umowy o zaopatrzenie, wyłącznie istnienie fizycznego przyłączenia do sieci oraz złożenie pisemnego wniosku o zawarcie umowy. Ustawodawca nie sformułował żadnych dodatkowych obowiązków dokumentacyjnych wobec wnioskodawcy, wykluczając tym samym możliwość gromadzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo - kanalizacyjne nadmiaru informacji wynikających z dokumentów prywatnych bądź urzędowych. W szczególności brak jest podstaw do żądania schematu wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym. W art. 6 ust. 2 ustawy wprost przesądza o braku obowiązku przedkładania jakichkolwiek dokumentów. Do zawarcia umowy wystarczy spełnić wyłącznie dwie przesłanki - techniczną w postaci fizycznego połączenia z siecią oraz formalną - w postaci złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy. Wobec tego zdaniem organu regulacyjnego Rada Miejska nie może rozszerzać tego katalogu o dodatkowe obowiązki.

W rozdziale 4 projektu regulaminu dotyczące sposobu rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach nie wypełniają w pełni dyspozycji określonej w art. 19 ust. 5 pkt 3 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...). Przepis ten upoważnia do określenia w regulaminie sposobu rozliczeń w oparciu o ceny i stawki ustalone w taryfach, z zastrzeżeniem, że musi on pozostawać w zgodności z zasadami rozliczeń zakreślonymi w rozdziale 5 ww. ustawy i mieć na uwadze (zgodnie z art. 1 ww. ustawy) również ochronę interesu odbiorców usług przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

Warto również zwrócić uwagę na treść § 18 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej z dnia 27 lutego 2018 r. w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryfy oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków, na podstawie, którego w przypadku stwierdzenia nieprawidłowego działania wodomierza głównego ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego życia wody w okresie 3 miesięcy przed stwierdzeniem nieprawidłowego działania wodomierza, a gdy nie jest to możliwe – na podstawie średniego zużycia wody w analogicznym okresie roku ubiegłego lub iloczynu

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach  
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice

tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail: gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

średniomiesięcznego zużycia wody w roku ubiegłym i liczby miesięcy nieprawidłowego działania wodomierza.

Należałoby też dodać zapis, iż w rozliczeniach ilości odprowadzonych ścieków ilość bezpowrotnie zużytej wody uwzględnia się wyłącznie w przypadkach, gdy wielkość jej zużycia na ten cel ustalona jest na podstawie dodatkowego wodomierza zainstalowanego na koszt odbiorcy usług.

Biorąc pod uwagę powyższe uchwałodawca lokalny w § 7 ust. 1 nie wyczerpał delegacji ustawowej.

W rozdziale 5 „Warunki przyłączenia do sieci” ustalono jakie elementy powinny zawierać warunki przyłączenia do sieci.

W § 8 ust. 2 projektu regulaminu, określającymi jakie elementy powinny zawierać warunki przyłączenia do sieci, posłużono sformułowaniem „co najmniej”. Użycie w projekcie regulaminu ww. zwrotów powoduje, że określone w nim elementy warunków przyłączenia mają charakter wyliczenia otwartego. Taka regulacja oznacza, że nie określono w sposób wyczerpujący wszystkich elementów warunków. Tymczasem zgodnie z art. 19 ust. 5 pkt 2 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) rada została zobowiązana do określenia w podejmowanym regulaminie warunków i trybu zawierania umów z odbiorcami usług. Rada, kierując się wytycznymi zawartymi w treści udzielonego jej upoważnienia do podjęcia uchwały, powinna uregulować w sposób kompleksowy i precyzyjny materię podlegającą regulacji. Zagadnienia te powinny być skonkretyzowane, a przyjęta regulacja winna być sformułowana w ten sposób, aby podmioty, a także przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, nie miały wątpliwości, jakie elementy warunków przyłączenia powinny zawierać (por. PN-II.4131.357.2019 - rozstrzygnięcie nadzorcze Woj. Lubel. z dnia 05-08-2019).

W rozdziale 6 dotyczącym warunków technicznych określających możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych w ocenie organu regulacyjnego § 9 ust. 1 nie stanowi prawidłowej realizacji tego uregulowania. W przepisie tym uzależniono bowiem dostęp do usług od technicznych możliwości istniejących urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych, odsyłając do nieczytelnych kryteriów "przepustowości, zdolności produkcyjnej, lokalizacji nieruchomości". Wprowadzenie tak niejednoznacznych kryteriów niewątpliwie może sprzyjać arbitralnemu rozpatrywaniu wniosków osób ubiegających się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

Wypełnieniem woli ustawodawcy w zakresie określenia w regulaminie tych warunków technicznych jest wskazanie, na jakich zasadach i w jakim trybie przyłączenie będzie się odbywać. Przez owe warunki przyłączenia do sieci można rozumieć na przykład kolejność przyłączania do sieci poszczególnych odbiorców, czy też przybliżony termin, w którym owo przyłączenie ma nastąpić. Należy tutaj uwzględnić sposób ustalania warunków technicznych określających możliwość dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych, np. poprzez wprowadzenie wymogu w zakresie rodzaju i wielkości rur, określenie przypadków, kiedy odprowadzanie ścieków następuje do istniejących studzienek, a kiedy wymagane jest wybudowanie nowego przyłącza kanalizacji sanitarnej, określenie technicznego przyłączenia do sieci wodociągowej czy innych ściśle technicznych wymogów, z uwzględnieniem np. czynnika geograficznego, klimatycznego itp. Zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...) wykonanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych umożliwia korzystanie z usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne. Jest to możliwe, gdy będące w posiadaniu przedsiębiorstwa urządzenia wodociągowe i kanalizacyjne umożliwiają zapewnienie realizacji dostaw wody w wymaganej ilości i pod wymaganym ciśnieniem oraz odprowadzanie ścieków w sposób ciągły i niezawodny, a także zapewnienie należytej jakości świadczonych usług. W przypadku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne wydaje na wniosek inwestora, warunki techniczne przyłączenia określające parametry techniczne wykonania projektowanych robót, warunki odbioru przyłączy oraz warunki zawarcia umowy. Warunki te stanowią podstawę do wykonania projektu przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych sporządzonego przez projektanta z uprawnieniami w specjalności instalacyjnej w odpowiednim zakresie. Powyższe czynności –aby mogły być zgodne z prawem – muszą być podjęte na podstawie warunków technicznych określonych w regulaminie dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie

Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach

ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice

tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail: gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

Biorąc pod uwagę powyższe uchwałodawca lokalny w rozdziale tym nie wyczerpał delegacji ustawowej.

W rozdziale 7 dotyczącym sposobu dokonywania odbioru wykonanego przyłącza prawidłowo wskazano na czym polega sam odbiór wykonanego przyłącza, czyli na sprawdzeniu przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne zgodności wykonania przyłącza z warunkami przyłączenia.

Pod pojęciem „sposobu dokonywania odbioru” należy rozumieć określenie wszelkich czynności związanych z odbiorem, począwszy od zgłoszenia przez odbiorcę gotowości do dokonania odbioru, czynności technicznych związanych z odbiorem, w tym sprawdzenia zgodności wykonania przyłącza z wydanymi warunkami, przeprowadzenia prób, dokonania odbiorów częściowych, sporządzenie protokołu odbioru itp. W zakres tego pojęcia wchodzi zatem również takie czynności jak zgłoszenie gotowości do odbioru i sporządzenie końcowego protokołu odbioru.

W rozdziale 8 dotyczącym sposobu postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków zawarto zapisy dotyczące tego, jak ma się zachować przedsiębiorstwo w sytuacji, gdy dojdzie już do ograniczenia lub obniżenia jakości świadczonych usług. Prawidłowo postanowiono o obowiązku informowania odbiorców usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne o wszelkich przerwach i zakłóceniach w dostawie wody i/lub odbiorze ścieków.

W ocenie organu regulacyjnego poza delegację art. 19 ust. 5 pkt 8 uzwosów wykracza treść § 12 w projekcie regulaminu, który stanowi, że w przypadku obniżenia parametrów dostarczanej wody z przyczyn, za które odpowiada przedsiębiorstwo, uwzględnienie reklamacji następuje w formie udzielenia odbiorcy usług bonifikaty. Przepis ten wkracza w treść umowy. Wszelkie regulacje, w zakresie, w jakim kształtują treść umowy zawieranej między odbiorcami usług a przedsiębiorstwem, wykraczają poza zakres przyznanego radzie gminy upoważnienia. (por. II SA/OI 198/21 - Wyrok Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Olsztynie z dnia 13 kwietnia 2021 r.)

W przypadku standardów obsługi odbiorców usług, w tym sposobów załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków (rozdział 9) w § 16 ust. 1 wskazano przyczyny składania reklamacji jako świadczenie usług przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, a w szczególności dot. ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat czy funkcjonowanie przyrządów pomiarowych niezależnie od ich własności.

Zapisy § 13 projektu regulaminu są niezgodne z art. 19 ust. 5 pkt 8 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę (...). Dyspozycja wynikająca z tego przepisu zobowiązuje Radę do określenia standardów obsługi odbiorców usług, w tym sposobów załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków. Rada Miasta przekroczyła tę delegację z uwagi na ingerencję w sferę organizacyjną przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego. Wyznaczenie osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług jest rzeczą przedsiębiorstwa. W akcie prawa miejscowego należy jedynie zobowiązać przedsiębiorstwo do zachowania pewnych standardów.

W ocenie organu regulacyjnego, postanowienia § 16 ust. 4 dotyczące obowiązku powiadomienia o zmianie danych, w szczególności o zmianie miejsca zamieszkania lub adresu do korespondencji, powinny znaleźć się w umowie, a nie w regulaminie.

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe zostały prawidłowo uregulowane w rozdziale 10 § 18 projektu regulaminu.

Właściwy regulamin należałoby uzupełnić o informację, kiedy dotychczasowy regulamin traci moc obowiązującą oraz kiedy nowy regulamin wchodzi w życie.

Dyrektor

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach  
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice

tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail: gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl

W związku z tym, że przedłożony do zaopiniowania przez Przewodniczącą Rady Miejskiej Skoczowa projekt regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków jest niezgodny z przepisami ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków należało postanowić jak w sentencji.

Organ regulacyjny zauważa, że przedłożono projekt regulaminu w formie uchwały, co wynika z art. 19 ust. 1 ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) w związku z art. 18 ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2020 poz. 713).

Przedstawiona w niniejszym postanowieniu opinia nie ma charakteru wiążącego dla Rady Miejskiej Skoczowa. Organ regulacyjny wyraża jednak nadzieję, że w celu ujednoczenia oraz uporządkowania rynku wodno-ściekowego na terenie działania Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie zostanie wzięta pod uwagę.

### Pouczenie

*Strona niezadowolona z treści postanowienia może wnieść od niej zażalenie. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia decyzji do Prezesa Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, za pośrednictwem Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Gliwicach Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.*

Z upoważnienia Dyrektora



ZACZĄTKOWY  
Jolanta Chochół

Otrzymują:

1. Przewodniczący Rady Miejskiej Skoczowa  
Rynek 1, 43-430 Skoczów
2. Wydz. RZT a/a

**Dyrektor**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie  
Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Gliwicach  
ul. Sienkiewicza 2, 44-100 Gliwice  
tel.: +48 (32) 777 49 50 | faks: +48 (32) 777 49 99 | e-mail: gliwice@wody.gov.pl

www.wody.gov.pl